

# FISA DE DATE A ACHIZITIEI

## SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

### I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala: <b>CONSILIUL JUDETEAN TIMIS</b>		
Adresa:B-dul Revolutia din 1989, Nr 17		
Localitate:Timisoara	Cod postal:300034	Tara:Romania
Punct(e) de contact:Serviciul Managementul Proiectelor si Achizitii Publice In atentia : Consilier Superior Daniela Goia	Telefon:+40 256. 406.362	
E-mail:daniela.goia@cjtimis.ro	Fax:+40 256.406.424	
Adresa/ele de internet (daca este cazul): Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL): Adresa profilului cumparatorului (URL):		

Alte informatii pot fi obtinute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.I</i>
Caietul de sarcini, documentatia specifica (pentru concesiuni) si/sau documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv si sistemul de achizitie dinamic) pot fi obtinute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.II</i>
Solicitarile de clarificari la documentatie vor fi transmise in max 3 zile de la data postarii in SEAP si trebuie transmise la: <input type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.III</i>
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor Zile : 3 (inainte de data limita de depunere a ofertelor)

## I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

<input type="checkbox"/> Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agentie/birou national sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritoriala <input type="checkbox"/> Agentie/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Institutie/agentie europeana sau organizatie europeana <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizati): Autoritate Publica Locala	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Aparare <input type="checkbox"/> Ordine si siguranta publica <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice si financiare <input type="checkbox"/> Sanatate <input type="checkbox"/> Constructii si amenajari teritoriale <input type="checkbox"/> Protectie sociala <input type="checkbox"/> Recreere, cultura si religie <input type="checkbox"/> Educatie <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizati): Servicii Generale ale Administratiilor Publice
Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> X	

## SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

### II.1) DESCRIERE

<b>II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta</b>		
Servicii de proiectare : Reconditionare fatade si amenajari exterioare la Palatul Administrativ al CJ Timis ( DTAC + DTOE, PT+CS+DE, schimbare destinatie spatiu, asistenta tehnica )		
<b>II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor</b>		
<b>a) Lucrari</b> <input type="checkbox"/>	<b>B) Produse</b> <input type="checkbox"/>	<b>c) Servicii</b> <input checked="" type="checkbox"/> X
Executare <input type="checkbox"/> Proiectare si executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta <input type="checkbox"/>	Cumparare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Inchiriere <input type="checkbox"/> Inchiriere cu optiune de cumparare	Categoria serviciilor: nr. <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (Pentru categoriile de servicii 1-27, consultati anexa II la Directiva 2004/18/CE).
Locul principal de executare ..... Cod NUTS <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Locul principal de livrare ..... Cod NUTS <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Locul principal de prestare La sediul prestatorului, la sediu achizitorului : CJ Timis , B-dul Revolutia din 1989, Nr 17, Timisoara Cod NUTS RO 424

<b>II.1.3) Procedura implica</b>		
Un contract de achizitii publice		X
Punerea in aplicare a unui sistem de achizitie dinamic (SAD)		<input type="checkbox"/>
Incheierea unui acord-cadru		<input type="checkbox"/>
<b>II.1.4) Informatii privind acordul-cadru (dupa caz)</b>		
<b>NU ESTE CAZUL</b>		
<b>II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor</b>		
Servicii de proiectare : Reconditionare fatade si amenajari exterioare la Palatul Administrativ al CJ Timis ( DTAC + DTOE, PT+CS+DE, schimbare destinatie spatiu precum si asistenta tehnica pe perioada de derulare a contractului de lucrari )		
<b>II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)</b>		
	Vocabular principal	
Obiect principal	COD CPV	
Obiect(e) suplimentar(e)	COD CPV	
<b>II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice (GPA)</b>		
da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
<b>II.1.8) Impartire in loturi</b> (pentru precizari privind loturile utilizati)		
da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
anexa B de cate ori este necesar, pentru fiecare lot in parte)		
<b>II.1.9) Vor fi acceptate variante</b> (oferte alternative)		
da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		

## II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

<b>II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul</b> ( <i>inclusiv, dupa caz, toate loturile si toate optiunile</i> )		
Servicii de proiectare : Reconditionare fatade si amenajari exterioare la Palatul Administrativ al CJ Timis ( DTAC + DTOE, PT+CS+DE, schimbare destinatie spatiu, asistenta tehnica pe perioada de derulare a contractului )		
Valoarea estimata fara TVA ( <i>numai in cifre</i> ): 42.741,93 lei		Moneda: RON
<b>II.2.2) Optiuni</b> ( <i>dupa caz</i> )		
da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		

## II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata in luni: sau in zile: <b>120 zile</b> ( <i>de la data atribuirii contractului/emiterii ordinelor de incepere a serviciilor</i> )
---

## II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

<b>II.4.1. Ajustarea pretului contractului</b>
da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

### SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

#### III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

<b>III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (<i>dupa caz</i>)</b>		
<b>III.1.1.a) Garantie de participare</b> da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
<b>III.1.1.b) Garantie de buna executie</b>		da      nu <input checked="" type="checkbox"/>
<b>III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante</b> Buget propriu CJ Timis		
<b>III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale (<i>dupa caz</i>)</b> da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
<b>III.1.5. Legislatia aplicabila</b> a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare; b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;		

#### III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

<b>III.2.1) Situatiia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei</b>
<b>III.2.1.a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului:</b> <b>Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor</b> <b><u>I Art.180</u></b> <b>Se va prezenta Formularul Declaratie eligibilitate , conform model Anexa formulare</b> <i>! Documentele solicitate privind neincadrarea in prevederile art. 180 din O.U.G. nr. 34/2006 vor trebui prezentate si de tertul sustinator, daca este cazul.</i> <b><u>II Art.181</u></b> Daca s-au formulat cerinte cu privire la neincadrarea in una/mai multe/toate situatiile prevazute la art. 181 din O.U.G. nr. 34/2006 se vor respecta urmatoarele:

**Se va prezenta Formularul Declaratie privind neincadrarea in prevederile art 181 din OUG 34/2006 , conform model Anexa formulare**

Documentele solicitate pentru neincadrarea in prevederile art.181 lit.a), c)<sup>1</sup> si d) din OUG nr.34/2006 vor trebui prezentate si de tertul sustinator, daca este cazul.

**III** Se va prezenta formularul „**Certificatului de participare cu oferta independenta**” conform Ordinului nr. 314/2010, **conform model Anexa formulare**

**IV** Se va prezenta formularul “**Declaratia privind neincadrarea in prevederile art. 69<sup>1</sup> din O.U.G. nr. 34/2006**” care se va prezenta atat de subcontractant, cat si de tertul sustinator( **daca este cazul** )

Pentru această declaratie, persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire în sensul articolului menționat sunt următoarele: Titu Bojin – Președinte CJT; Călin Dobra – vicepreședinte CJT; Florian Zanfir vicepreședinte CJT; Secretar al CJ Timis Danut Ardelean , Daniela Goia , Marcu Marcel , Borza Petru , Mirela Lasushevici Carmen Agud, Corina Cioroaba , Miliana Popa , Sorin Chira , Gratiela Marculescu, Ciprian Silviu Cadariu, Emilian Sorin Ciurariu, Gaivoronski Vlad Alexandru, Liliana Rosiu , Alina Anastasescu, Radu Radoslav.

Acest formular trebuie prezentat de ofertant/candidat, ofertantul asociat/candidatul asociat, tertul sustinator, subcontractant (dupa caz)

**III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale**

**Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

**Certificat constatator** emis de ONRC din care să rezulte (i) denumirea completă, (ii) durata de funcționare, (iii) sediul social, (iv) asociați/acționari, (v) persoane împuternicite/administratori, (vi) domenii de activitate, (vii) subunități/sedii secundare, (viii) activități autorizate din care să rezulte obiectul de activitate al respectivului operator economic.

Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor.

Operatorii economici trebuie sa detina atestat emis de catre comisia de atestare a persoanelor fizice si juridice care efectuează servicii de proiectare .

**NOTĂ:**Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita ofertantului, înainte de transmiterea comunicării privind rezultatul procedurii de atribuire, de a prezenta pentru conformitate documentul în original / copie legalizată

**III.2.3.a) Capacitatea economica si financiara**

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

**I. Cifra medie de afaceri**

Se va prezenta formularul privind cifra medie de afaceri pe ultimii 3 ani : 2012,2013,2014 . cifra medie de afaceri

Modalitatea de indeplinire

**Formular Informatii generale** , conform model Anexa formulare

trebuie sa fie cel putin egala cu 85.482 lei	
<b>III.2.3.b) Capacitatea tehnica si/sau profesionala</b>	
<p>Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate</p> <p><b>II. <u>Experienta similara</u></b></p> <p>Se va prezenta formularul privind lista principalelor servicii similare prestate ( servicii de proiectare ) a caror valoare sa fie cel putin egala cu 42.741 lei</p>	<p>Modalitatea de indeplinire</p> <p><b>Formular</b> Lista principalelor servicii similare prestate , <b>conform model Anexa formulare</b></p>
<p><b>III. <u>Capacitatea profesionala/ Personal</u></b></p> <p><u>Cerinta nr. 1</u></p> <p>Personalul ( expertii cheie ) desemnati pt realizarea proiectului</p> <p>Ofertantul/candidatul dispune de personal atestat pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului . Operatorul economic este autorizat de catre comisia de atestare a persoanelor fizice si juridice care efectueaza proiectare( proiecte civile) .</p>	<p><b>Modalitatea de indeplinire</b></p> <p>Declarație care conține informații privind personalul de specialitate necesar indeplinirii contractului Formular 4 – Lista experților desemnati. Autoritatea contractantă solicită ca formularul să fie însoțit de CV ale persoanelor nominalizate</p>
<p><b>III.2.4) Contracte rezervate (dupa caz)</b></p> <p>da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></p>	

#### SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

##### IV.1) PROCEDURA

Atunci când valoarea estimată este sub pragul prevazut la art.19 din O.U.G. nr.34/2006, procedura este: cumpărare directă .

<b>IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare</b>
<b>IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire</b>
Offline <input checked="" type="checkbox"/> On line <input type="checkbox"/>

##### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE /CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de solutii)

<b>IV.2.1) Criterii de atribuire</b>	Cel mai mic pret
--------------------------------------	------------------

##### IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

<b>IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice</b>
Prin propunerea tehnica depusa , ofertantul are obligatia de a face dovada conformitatii serviciilor ofertate cu cerintele caietului de sarcini. Ofertantul trebuie sa prezinte resursele materiale si umane suficiente precum și expertiza necesară pt prestarea serviciilor , oferite cu respectarea tuturor prevederilor legale nationale in vigoare. Propunerea tehnica va fi prezentata in 2 variante asa cum a fost descris in cadrul caietului de sarcini , pctul 3.5.

Prezentarea ofertei tehnice se va realiza in conformitate cu Capitolul 4 din cadrul Caietului de sarcini . Comisia special constituita din experti , membri ai : Primaria Municipiului Timisoara , OAR Filiala Teritoriala Timisoara , Uniunea Arhitectilor din Romania , Registrul Urbanistilor din Romania vor evalua ofertele tehnice depuse de ofertanti , in conformitate cu criteriile de evaluare specificate la Capitolul 5.

#### **IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare**

Propunerea financiara trebuie să se încadreze in bugetul aprobat. Propunerea financiara va fi prezentata /etapa prestare , exclusiv TVA . Ofertantul are obligatia de a completa - Formularul de oferta - Formular 21

Pretul ofertei va trebui să acopere totalitatea serviciilor descrise in caietul de sarcini .Se va prezenta: centralizator de preturi care să cuprindă toate elementele care intra în formarea pretului final, respectiv

DTAC + DTOE, PT+CS+DE, schimbare destinatie spatiu – Etapa 1

Asistenta tehnica pe parcursul derularii procedurii – Etapa 2

#### **IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei**

Oferta trebuie să conțină următoarele documente, completate în mod corespunzător:

- Scrisoare de înaintare (**Formularul nr.17**)
- Împuternicire ( **Formularul nr.20**)
- Formularul de Ofertă (**Formularul nr.15**)
- Toate celelalte documente solicitate potrivit fișei de date.

Dacă procedura se desfășoară off line :

Ofertele (inclusiv anexele la acestea și documentele doveditoare) vor fi înaintate într-un plic (colet) sigilat, având înscrise următoarele:

- a) adresa Autorității Contractante;Consiliul Judetean Timis , B-dul Revolutia din 1989, nr 17 , Timisoara , Sala E09, Etaj II
- b) denumirea contractului pentru care se depune oferta și numărul de referință SEAP al anunțului de participare la procedura de atribuire a contractului .....
- c) precizarea “A NU SE DESCHIDE ÎNAINTEA ȘEDINȚEI DE DESCHIDERE A OFERTELOR, DATA ....., ORA ....”.
- d) numele/denumirea Ofertantului.

Oferta se depune într-un singur exemplar, ORIGINAL si 1 exemplar in COPIE .

Oferta tehnica va fi introdusa intr-ul plic separat marcat cu Oferta tehnica original sau dupa caz copie ; varianta I si varianta II, in plicuri separate .

Oferta financiara va fi introdusa intr-ul plic separat marcat cu Oferta financiara original sau dupa caz copie. Documentele de calificare vor fi depuse in plicuri separate marcate cu original sau

după caz copie . Exemplarele in original vor fi introduse intr-un plic marcat cu original . Exemplarele in copie vor fi introduse in plicuri separate marcate cu copie . Cele doua plicuri ( 1 plic cu oferta in original si 1 plic cu exemplarul in copie ) vor fi introduse intr-un plic marcat conform precizarilor de mai sus .

**VI.2) Contractul/Concursul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare**  
da  nu

**VI.3) ALTE INFORMATII** (*dupa caz*)

Ofertele se inregistrează la Registratura Consiliului Judetean Timis , Timisoara , B-dul Revolutia din 1989, nr 17 . Termenul limita de depunere 11.08.2015 ora 10,00 . Deschiderea ofertelor se va face la sediul CJ Timis B-dul Revolutia din 1989, nr 17, Sala E 09 , la ora 12,00 . Ofertantii care doresc să participe la sedinta de deschidere a ofertelor , vor prezenta o imputernicire in acest sens . Daca 2 oferte au preturi egale se va proceda la reofertarea in plic inchis a ofertei financiare . Operatorii economici care doresc informatii suplimentare privind documentatia tehnica ( consultare planuri , planse existente ale cladirii ) care din motive tehnice nu au fost postate pe portalul institutiei , vor solicita in scris , la nr de fax 0256/406.424 .

**SERVICIUL MANAGEMENTUL PROIECTELOR SI ACHIZITII PUBLICE**

**CONSILIER SUPERIOR**

**Daniela Goia**



